

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»
Артемовского городского округа



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №6
_____ /Т.Н. Кулакова

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании условий для функционирования электронной
информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение
обучающимися образовательных программ или их частей в полном
объеме независимо от места нахождения обучающегося

Артем, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о создании условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающегося (далее - Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №6» г. Артема (далее по тексту - Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- иными нормативно-правовыми актами федерального, регионального и местного уровней власти Российской Федерации, в части организации условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды,

- обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающегося - Уставом Школы.

1.2. **Электронная информационно-образовательная среда** (далее - ЭИОС) совокупность информационных, телекоммуникационных и других технологий, а также соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ, в том числе с использованием технологий электронного (ЭО) и дистанционного (ДО) обучения.

1.3. Под **ЭО** понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Под **ДО** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением ЭО при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.5. **Образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.6. **Обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.7. Положение определяет:

- назначение и составные части ЭИОС Школы;

- требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Школы;
- требования к аутентификации пользователей в ЭИОС Школы;
- порядок и формы доступа к ЭИОС Школы, правила использования ЭИОС Школы под персональными учетными данными (логином и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭИОС;
- способы и порядок поддержки обучающихся и работников Школы при использовании ЭИОС.

2. НАЗНАЧЕНИЕ И СОСТАВНЫЕ ЧАСТИ ЭИОС

2.1. ЭИОС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
 - фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
 - проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
 - формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
 - взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.
- 2.2. ЭИОС Школы состоит из следующих информационных систем:

- официальный сайт Школы - <http://schoolbartem.ucoz.net/>

Обеспечивает доступ к сведениям об образовательной организации, к информации об образовательной, внеучебной, международной деятельности. Режим доступа к информации - свободный.

- специальные разделы сайта «Сведения об образовательной организации», «Информация для родителей», «Воспитание», «Сетевое взаимодействие». Обеспечивают доступ к информации об организации образовательного процесса. Режим доступа к информации - свободный.
- Государственная информационная система электронного образования, далее «ГИСЭО». Обеспечивает фиксацию результатов промежуточной и итоговой аттестации и результатов освоения основных образовательных программ. Режим доступа к информации: на рабочих местах сотрудников Школы (ограниченный - сотрудники Школы).

3. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЭИОС

3.1. Для обеспечения режима функционирования ЭИОС Школы устанавливаются следующие технические требования:

- технические характеристики серверного оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих ЭИОС Школы;

- все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- все серверное оборудование должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;
- все используемые в рамках ЭИОС информационные системы должны поддерживать возможность восстановления информации;
- должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Школы.

3.2. Обеспечение соответствия всех вышеназванных требований техническому обеспечению функционирования ЭИОС осуществляется управлением цифровых технологий Школы (УЦТ).

4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ ДОСТУПА К ЭИОС

4.1. Право доступа к ЭИОС имеют все участники образовательного процесса Школы.

4.2. Порядок обеспечения идентификации личности обучающегося в ЭИОС регламентируется положением об обеспечении идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Школы.

5. ОСОБЕННОСТИ СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ЭИОС

5.1. Официальный сайт Школы - обеспечивает доступ к сведениям об образовательной организации, к информации об образовательной, внеучебной деятельности.

Доступ к ресурсам официального сайта Школы осуществляется свободно, без необходимости проходить процедуру идентификации и авторизации.

Прямая ссылка на подсистему «Сведения об образовательной организации». Режим доступа: http://school6artem.ucoz.net/index/svedeniya_ob_obrazovatelnoj_organizacii/0-4 В том числе на официальном сайте можно получить доступ к следующей информации:

- Доступ к образовательным программам, к рабочим программам. Режим доступа: <http://school6artem.ucoz.net/index/obrazovanie/0-8>

- Доступ к локальным актам учреждения Режим доступа: <http://school6artem.ucoz.net/index/dokumenty/0-7>

- Доступ к ресурсам информационной системы «Сетевой город» осуществляется по логинам и паролям.

5.2. Информационная система «ГИСЭО» обеспечивает фиксацию результатов итоговой аттестации и результатов освоения основных образовательных программ. Режим доступа: на рабочих местах сотрудников Школы.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЭИОС

6.1. Обучающиеся и педагогические работники Школы обязаны использовать ресурсы ЭИОС с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

6.2. Обучающиеся и педагогические работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

6.3. Обучающиеся и педагогические работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или сотрудников, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или сотрудника.

6.4. Обучающиеся и педагогические работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществить несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи, «угадывания» паролей, осуществление любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

6.5. Обучающиеся и педагогические работники несут ответственность за использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой и национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

6.6. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в ЕИОС обучающиеся и педагогические работники обязаны немедленно уведомить секретаря.

6.7. В случае несоблюдения требований Положения Школа имеет право запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения в ЭИОС.

6.8. За нарушение Положения обучающиеся и педагогические работники школы могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Базы данных ЭИОС являются интеллектуальной собственностью Школы. В случае нарушения авторские права обучающиеся и педагогические работники несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми должностными лицами и сотрудниками учреждения, участвующими в процессе документооборота.

7.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и (или) дополнения к Положению, новая редакция Положения рассматривается на педагогическом совете школы и утверждаются приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

7.3. Положение вступает в силу с даты его введения, указанной в соответствующем приказе директора Школы, и действует до его отмены или принятия новой редакции.